



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias
Descentralizado



SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

INFORME

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

SST-PVD-INF-01

Versión: 01

Elaborador por	Cargo	Fecha	Firma
Juan Carlos Guzmán Arévalo	Consultor de Seguridad y Salud en el Trabajo	28.12.2020	 Ing. Juan Carlos Guzmán Arévalo DNI: 41131357 / RUC: 10411313575 Reg. OIP: 138441
Revisado y aprobado por	Cargo	Fecha	Firma
Sandra Chapoñán Mendoza	Jefa de la Oficina de Recursos Humanos	31.12.2020	 Abog. Sandra Victoria Chapoñán Mendoza JEFA DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS PROVIAS DESCENTRALIZADO

**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvias
Descentralizado**Código:** SST-PVD-INF-001**Versión:** 01**Fecha:** 15.12.2020**INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020****1. OBJETIVO**

Informar el estado situacional del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, así como de las principales actividades realizadas en las instalaciones de Provias Descentralizado en el año 2020 en base al Plan y Programa de SST aprobado mediante reunión de comité de seguridad y salud en el trabajo de fecha 11.12.2019.

2. DIAGNÓSTICO INICIAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En junio del presente, se realizó el diagnóstico inicial del estado situacional de cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, conforme a lo establecido en la normativa legal vigente, siendo los principales hallazgos:

- a. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo: desactualizada (mayo 2015), sin firma y no difundida al personal.
- b. Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo: desactualizado (diciembre 2013), sin difusión.
- c. Falta de registros indicados en la norma (se encontró un formato de inspección, registro de asistencia y diversos formatos de entrega de equipo de protección personal).
- d. No ejecución de exámenes médicos.
- e. No ejecución de monitoreos de riesgos: químicos, biológicos, físicos, psicosociales, ergonómicos.
- f. Falta de procedimientos de gestión.
- g. Falta de seguimiento/actualización de los indicadores de gestión.

3. DIAGNÓSTICO ACTUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En diciembre del presente, se ha elaborado un nuevo diagnóstico respecto al estado situacional del grado de implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo en cumplimiento a lo establecido en la normativa legal vigente, el mismo que se alinea a la elaboración del Plan y Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo para el año 2021.

Se tiene como principal observación:

- a. La no ejecución de exámenes médicos, justificado en cierta forma a través de la suspensión de exámenes médicos dado en el DL. 1499 6, literales 6.1, 6.2, 6.3 (en reemplazo de la Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, se cuenta actualmente con la Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA).

 PERÚ Ministerio de Transportes y Comunicaciones	Viceministerio de Transportes	Provias Descentralizado	Código: SST-PVD-INF-001
			Versión: 01 Fecha: 15.12.2020
INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020			

Adicionalmente a lo anterior, se ha:

- a. Actualizado y aprobado la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución. Pendiente mayor difusión.
- b. Revisado, actualizado y aprobado el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución. Pendiente la aprobación y difusión según acta del 4.12.2020.
- c. Se han elaborado los formatos para los registros respectivos según lo indicado en la RM. 050-2013-TR y DS. 005-2012-TR, se cuenta actualmente con:
 - ✓ Registro de accidentes de trabajo.
 - ✓ Registro de monitoreo de agentes ocupacionales físicos (iluminación).
 - ✓ Registro de inspecciones.
 - ✓ Registro de estadísticas
 - ✓ Registro de equipos de seguridad y emergencia.
 - ✓ Registro de capacitación, inducción, otros.

No se cuenta con registro de:

- ✓ Exámenes médicos (salvo los exámenes médicos de descarte de COVID 19).
 - ✓ Auditorias.
- d. Se realiza seguimiento/actualización al cumplimiento del Programa de Seguridad y Salud en el trabajo.
 - e. Se actualmente, se cuenta con los siguientes procedimientos, formatos, documentos de gestión:

ÍTEM	CÓDIGO DE DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	TITULO DEL DOCUMENTO
1	RD. 304-2020-MTC/21	Política	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo
2	SST-PVD-PLN-001	Plan	Plan anual de seguridad y salud en el trabajo
3	SST-PVD-PLN-002	Plan	Plan de respuesta a emergencias
4	RD. 314-2020-MTC/21	Plan	Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID 19 en el Trabajo de Provias Descentralizado
5	S/C	Plan	Plan de Bienestar Social
6	SST-PVD-PRG-001	Programa	Programa anual de seguridad y salud en el trabajo
7	SST-PVD-PRG-002	Programa	Programa anual de capacitación
8	SST-PVD-PRG-003	Programa	Programa anual de inspecciones
9	SST-PVD-PRG-004	Programa	Programa de entrega de reconocimiento
10	SST-PVD-PRO-001	Procedimiento	Identificación de peligros, evaluación de riesgos y medidas de control

**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvias
Descentralizado**Código:** SST-PVD-INF-001**Versión:** 01**Fecha:** 15.12.2020**INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020**

ÍTEM	CÓDIGO DE DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	TÍTULO DEL DOCUMENTO
11	SST-PVD-PRO-002	Procedimiento	Reporte e investigación de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales, reporte de actos y condiciones inseguras
12	SST-PVD-PRO-003	Procedimiento	Capacitación interna y externa
13	SST-PVD-PRO-004	Procedimiento	Uso de equipos de protección personal
14	SST-PVD-PRO-005	Procedimiento	Inspección de áreas de trabajo, herramientas, equipos, otros
15	SST-PVD-PRO-006	Procedimiento	Identificación y evaluación de cumplimiento de requisitos legales
16	SST-PVD-PRO-007	Procedimiento	Reconocimiento a los trabajadores
17	SST-PVD-PRO-008	Procedimiento	Comunicaciones internas y externas
	SST-PVD-PRO-009	Procedimiento	Control de registros de seguridad y salud en el trabajo
18	SST-PVD-PRO-010	Procedimiento	Uso y conducción de vehículos
19	SST-PVD-PRO-011	Procedimiento	Transporte, manipulación y almacenamiento de materiales peligrosos
20	SST-PVD-PRO-012	Procedimiento	Descarte COVID 19 y seguimiento al personal
21	SST-PVD-PLN-002/FO-01	Formato	Inventario de equipos de emergencia
22	SST-PVD-PRO-001/FO-01	Formato	Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y medidas de control
	SST-PVD-PRO-001/FO-02	Formato	Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y medidas de control, actividades generales
23	SST-PVD-PRO-002/FO-01	Formato	Manifestación de involucrado / testigo en evento
24	SST-PVD-PRO-002/FO-02	Formato	Reporte preliminar de incidente, accidente, incidente peligroso
25	SST-PVD-PRO-002/FO-03	Formato	Reporte final de incidente, accidente, incidente peligroso
26	S/C	Formato	Reporte de acto / condición insegura
27	SST-PVD-PRO-003/FO-002	Formato	Registro de asistencia
28	SST-PVD-PRO-004/FO-002	Formato	Entrega de equipos de seguridad, emergencia
29	SST-PVD-PRO-005/FO-001	Formato	Inspección de seguridad y salud en el trabajo
30	SST-PVD-PRO-005/FO-002	Formato	Inspección general de extintores
31	SST-PVD-PRO-005/FO-003	Formato	Inspección de botiquines
32	SST-PVD-PRO-005/FO-004	Formato	Inspección de mochilas de emergencia
33	SST-PVD-PRO-006/FO-001	Formato	Matriz de identificación y evaluación de requisitos legales y otros requisitos
34	SST-PVD-PRO-007/FO-01	Formato	Criterios de calificación para la entrega de reconocimiento
35	SST-PVD-PRO-009/FO-01	Formato	Lista maestra de documentos
36	SST-PVD-PRO-010/FO-01	Formato	Check List Vehículos
37	S/C	Formato	Control de limpieza de servicios higiénicos
39	SST-PVD-PRO-012/FO-01	Formato	Registro de entrega de resultados de exámenes médicos
40	SST-PVD-PRO-012/FO-02	Formato	Historia clínica nutricional

**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvias
Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

ÍTEM	CÓDIGO DE DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	TÍTULO DEL DOCUMENTO
41	SST-PVD-PRO-012/FO-03	Formato	Seguimiento a personal que sale en comisión de servicios
42	SST-PVD-PRO-012/FO-04	Formato	Historia clínica psicológica
43	SST-PVD-PRO-012/FO-05	Formato	Seguimiento y/o apoyo psicológico al personal
44	SST-PVD-PRO-012/FO-06	Formato	Evaluación Fisioterapéutica
45	SST-PVD-PRO-012/FO-07	Formato	Ficha de tratamiento fisioterapéutico
46	SST-PVD-PRO-012/FO-08	Formato	Registro de atenciones sociales a pacientes COVID 19

Los documentos antes mencionados, forman parte del sistema de gestión a implementar por parte de la institución. No son limitativos, por lo que se podrán ir elaborando mas procedimientos según el escenario de las actividades de la institución.

Estos documentos, son informados a los colaboradores nuevos a través de las charlas de inducción que se da antes de su ingreso a laborar.

Se encuentra pendiente la entrega de los documentos a través de memorias usb así como la publicación en la página web de la institución.

Los procedimientos fueron difundidos al personal a través del Memorando Múltiple N° 095-2020-MTC/21, del 21 de diciembre de 2020.

4. INDICADORES**a. Horas hombre trabajadas**

En el periodo enero – diciembre 2020 se tuvo un promedio de 504808 horas hombre trabajadas divididas de la siguiente forma:

MES	N° DE TRABAJADORES			HORAS HOMBRE TRABAJADAS
	Empleados	Contratistas	Total	MES
Enero	260	45	305	56120
Febrero	270	65	335	53600
Marzo	248	60	308	24640
Abril	10	50	60	4800
Mayo	25	50	75	6000
Junio	120	50	170	29920
Julio	220	60	280	49280
Agosto	224	60	284	49984
Septiembre	240	54	294	51744
Octubre	320	60	380	66880
Noviembre	300	60	360	43200
Diciembre	330	60	390	68640
Total				504808



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

Fuente: Ejecución propia. Cierre 29.12.2020

Notas:

1. Contratistas. - se refiere al personal de las empresas de vigilancia y servicios de limpieza.
2. Empleados. - se refiere a todo el personal incluido terceros, practicantes de la institución.
3. No se considera en las estadísticas al personal que ejecuta trabajo remoto.
4. Las estadísticas aplican al personal que realiza trabajo presencial en la sede central de la institución.

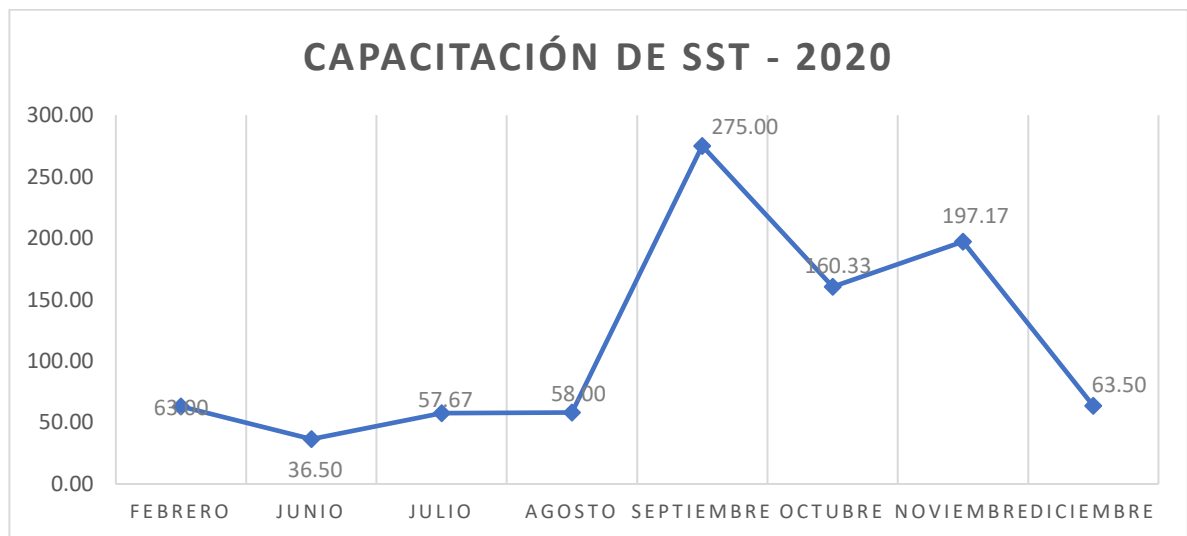
b. Horas hombre capacitadas

En el periodo enero – diciembre 2020 se tuvo un promedio de 645 horas hombres capacitadas. Las capacitaciones, difusión de recomendaciones, fueron dadas de forma virtual -vía Zoom- principalmente y a través de folletos informativos, también se tuvieron algunas de forma presencial.

Las horas hombre capacitadas se da en la siguiente forma:

MES	CAPACITACIÓN SST
Febrero	63.00
Junio	36.50
Julio	57.67
Agosto	58.00
Septiembre	275.00
Octubre	160.33
Noviembre	197.17
Diciembre	63.50
Total	911.17

Fuente: Ejecución propia. Cierre 10.12.2020



Fuente: Ejecución propia. Cierre 10.12.2020



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001
Versión: 01
Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

c. Casos de contagio COVID 19

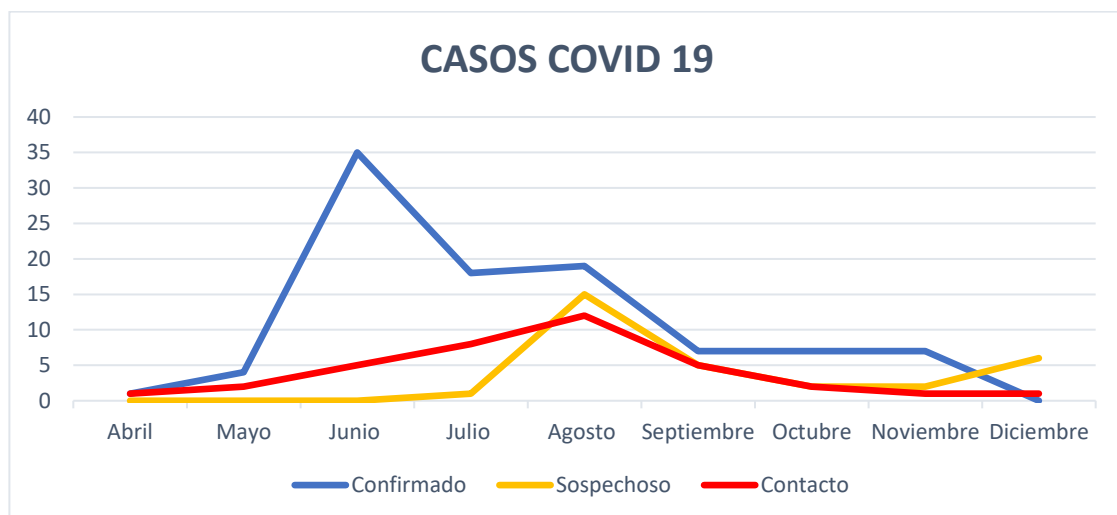
En el presente año, la tasa de contagios del personal de la institución, está dada de la siguiente forma:

Mes	Confirmado	Sospechoso	Contacto
Abril	1	0	1
Mayo	4	0	2
Junio	35	0	5
Julio	18	1	8
Agosto	19	15	12
Septiembre	7	5	5
Octubre	7	2	2
Noviembre	7	2	1
Diciembre	0	6	1

Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020

Número de pruebas tomadas por la entidad

	Pruebas (Acumulado)
Junio	261
Julio	74
Agosto	55
Setiembre	33
Octubre	59
Noviembre	59
Diciembre	3
Total	544



Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020

**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvias
Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

d. Atenciones médicas:

El servicio médico, con el apoyo de la técnica en enfermería ha permitido que la capacidad de atención que se desarrollaba en el mes de febrero pueda ser significativo con relación al semestre de julio-diciembre, y se detalla de la siguiente forma:

Febrero	Atenciones	33
	Urgencias	1
	Procedimientos	1
	Consultas de orientación	6
Julio	Casos covid-19	27
	Seguimientos alertas covid-19	162
	Llamadas	270
	Consultas médicas	55
Agosto	Casos covid-19	44
	Seguimientos alertas covid-19	183
	Llamadas	292
	Consultas médicas	84
Setiembre	Casos covid-19	17
	Seguimientos alertas covid-19	122
	Llamadas	106
	Consultas médicas	47
Octubre	Casos covid-19	11
	Seguimientos alertas covid-19	142
	Llamadas	47
	Consultas médicas	56
Noviembre	Casos covid-19	4
	Seguimientos alertas covid-19	95
	Llamadas	56
	Consultas médicas	51
Diciembre	Casos covid-19	2
	Seguimientos alertas covid-19	49
	Llamadas	4
	Consultas médicas	21

Las acciones más relevantes del tópico es la toma de temperatura, el triaje, las coordinaciones con el personal para las pruebas covid-19, seguimiento de anexos de declaratoria de riesgos y síntomas, entrega, actualización, compra y reporte de stock de medicamentos, además del apoyo directo al médico y demás profesionales de la salud, de bienestar social y seguridad y salud en el trabajo.



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

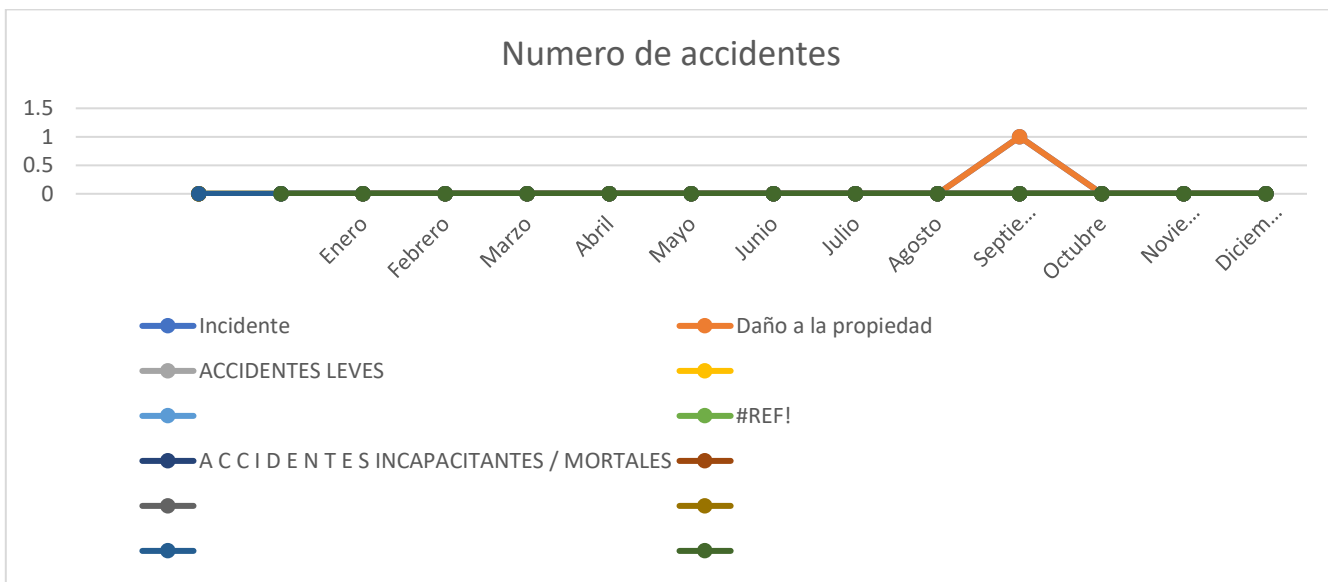
Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

e. Indicadores de accidentabilidad

MES	Incidente		Daño a la propiedad		ACCIDENTES LEVES				ACCIDENTES INCAPACITANTES / MORTALES						INDICADORES						
	MES	ACUM.	MES	ACUM.	Primeros auxilios		Atención médica		Accidente con tiempo perdido		Accidente mortal		TOTAL ACUM.	Días perdidos		Frecuencia		Severidad		Accidentabilidad	
					MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.		MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.
					MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.		MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.	MES	ACUM.
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Septiembre	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.0	0	0	0	0

Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020



Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

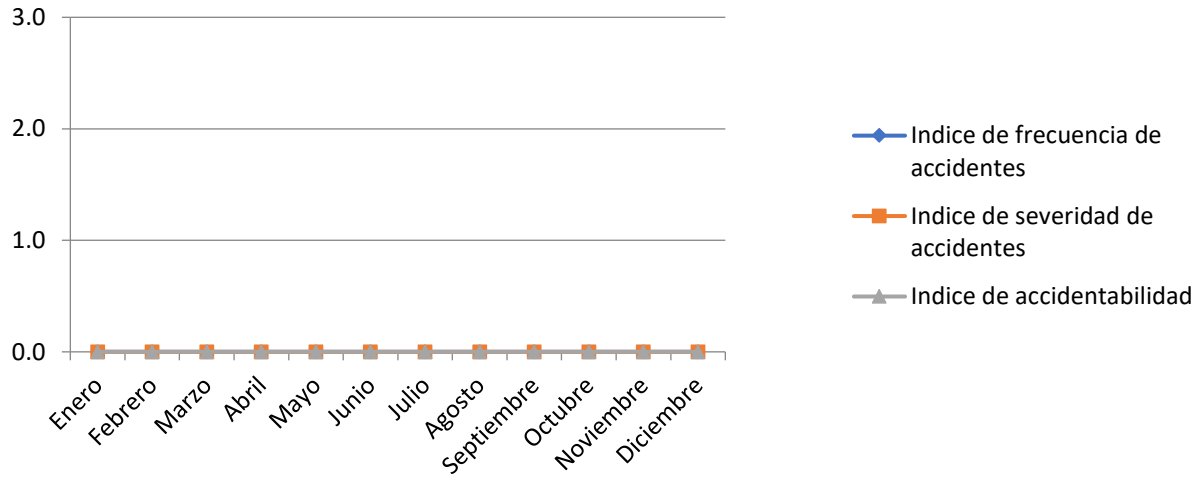
Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

INDICADORES DE SEGURIDAD



Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020

5. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El porcentaje de cumplimiento del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo de Provias Descentralizado se ubico en el 97%. Ello se debe principalmente a la ejecución de las siguientes actividades:

a. Capacitación

Semana de capacitación PVD
Invitamos a todos los colaboradores a participar de las charlas virtuales programadas para la semana del 12 al 16 de octubre del 2020.

Lunes 6:00 pm	12	Charla: Alimentos antioxidantes en la prevención del cáncer Expositora : Lic. Erika Garcia Medina
Martes 4:00 pm	13	Curso-taller: Cambios emocionales en pacientes oncológicos Expositora : Lic. Giuliana Horna Quevedo
Miércoles 6:00 pm	14	Curso: Liderazgo, trabajo en equipo y competencias emocionales Expositor : Lic. Miguel Asto Nuñez
Jueves 4:00 pm	15	Charla: ¿Qué hacer para prevenir el cáncer? Expositor : Dr. Fernando Cazco González
Viernes 11:30 am	16	Charla: Unidos en la lucha contra el cáncer Expositor : Marsh Rehder

PERÚ Ministerio de Transportes y Comunicaciones | PROVÍAS Descentralizado | EL PERÚ PRIMERO



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001
Versión: 01
Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020



MARSH REHDER

CAPACITACIÓN - PROVIAS DESCENTRALIZADO OBESIDAD Y SOBREPESO

LUNES 23 DE NOVIEMBRE 2020
HORA: 5:00 P.M.



Estimados,
Enviamos este comunicado para anunciar que el lunes 23 de noviembre a las 5:00 p.m., se llevará a cabo la charla de Obesidad y Sobrepeso, el cuál estará dirigido a todo el personal. Los esperamos.

Link de Acceso:

https://mmc.zoom.us/webinar/register/WN_Vk_5Gy14SKWOMagNTPc2Wg



**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvias
Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

Los temas de charlas fueron:

FECHA	TEMA
24/02/2020	Como prevenir durante un sismo
25/02/2020	Como prevenir durante un sismo
9/03/2020	Como prevenir el coronavirus, lavado de manos
10/03/2020	Como prevenir el coronavirus, lavado de manos
11/03/2020	Como prevenir el coronavirus, lavado de manos
12/03/2020	Como prevenir el coronavirus, lavado de manos
13/03/2020	Uso y manejo de extintores
14/03/2020	Como prevenir el coronavirus, lavado de manos (13.03.2020)
30/06/2020	Recomendaciones / prohibiciones COVID 19
14/07/2020	Recomendaciones / prohibiciones COVID 19
15/07/2020	Recomendaciones / prohibiciones COVID 19
22/07/2020	Recomendaciones / prohibiciones COVID 19
7/08/2020	Obligaciones, prohibiciones, sanciones según el protocolo COVID 19
17/08/2020	Prevención SST / PVD respecto al COVID 19
18/08/2020	Difusión de actividades ORH / SST
20/08/2020	Recomendaciones, prohibiciones y protocolo para prevenir COVID 19
17/09/2020	Primeros auxilios
18/09/2020	Materiales peligrosos
12/10/2020	Alimentos anti oxidantes en la prevención del cáncer
13/10/2020	Cambios emocionales en pacientes oncológicos
15/10/2020	Que hacer para prevenir el cáncer
9/11/2020	Orientación sobre la actualización del mapa de riesgo
10/11/2020	Orientación sobre la actualización del mapa de riesgo
10/11/2020	Seguridad y evacuación en caso de siniestros
11/11/2020	Alergias en el ámbito laboral
12/11/2020	Planificación familiar en tiempos de COVID 19
13/11/2020	Uso y manejo de extintores



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

27/11/2020	Llenado de los formatos de inspección
10/12/2020	Identificación de peligros, evaluación de riesgos y medidas de control
17/12/2020	Uso de extintores a brigadistas
28/12/2020	Inducción SST

b. Inspecciones

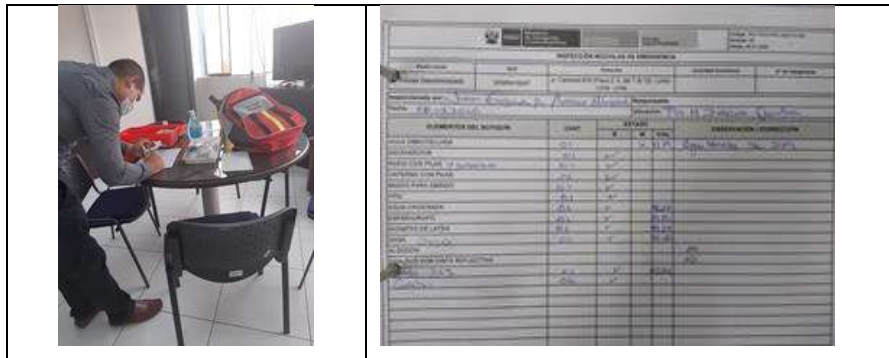
✓ Áreas de trabajo.



✓ Extintores.



✓ Mochilas de emergencia.





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

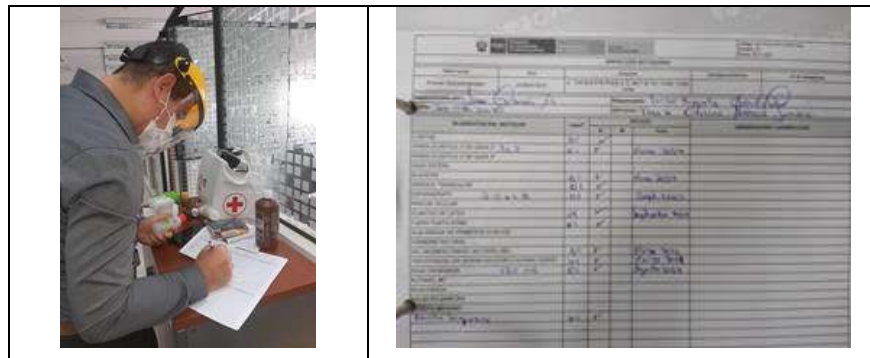
Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

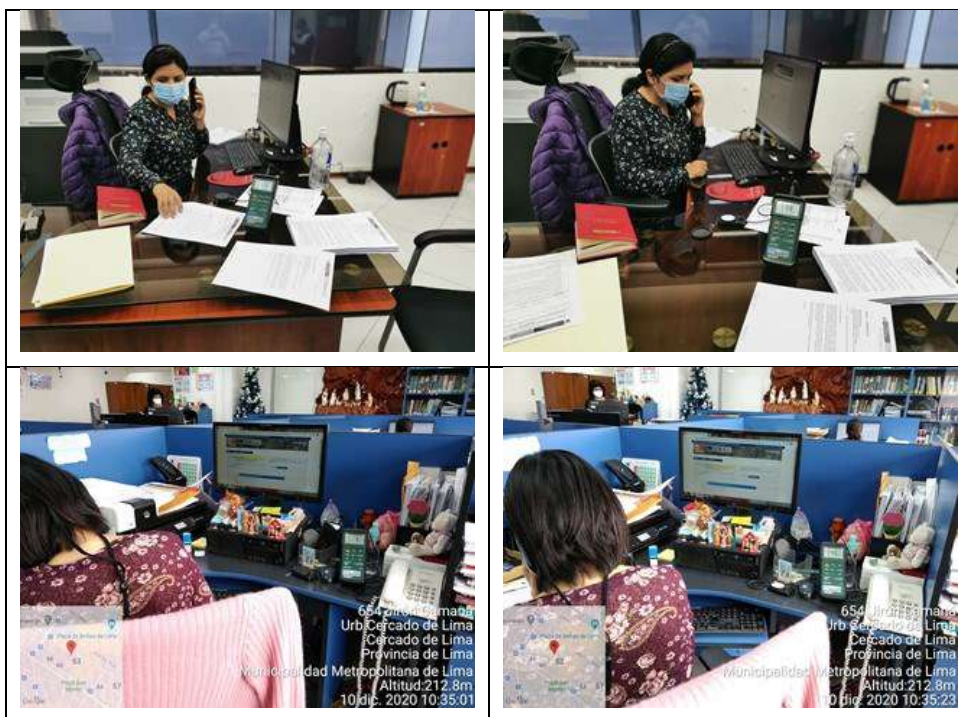
Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

- ✓ Botiquines de primeros auxilios.



c. Monitoreos





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

d. Atención fisioterapeuta / ejecución de pausas activas



Se tuvo un promedio de:

Terapeuta	Febrero	Junio	Julio	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Atención Tópico	2	2	2	2	2	9	19
Atención virtual	0	0	3	5	3	3	3
Pausas activas presenciales	140	199	100	367	599	517	420
Pausas activas virtuales	0	0	0	0	0	0	100



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

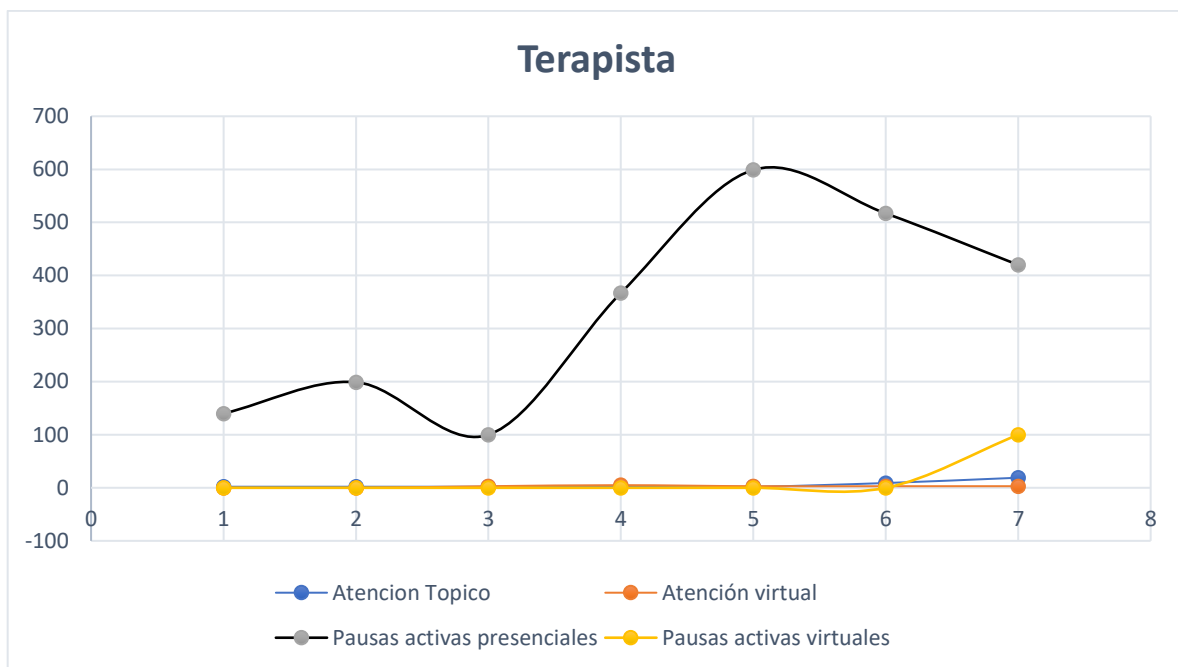
Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020



e. Atención psicológica

Se tuvo un promedio de:

Mes	N° Consultas	N° Trabajadores
Junio	50	25
Julio	50	25
Agosto	50	25
Septiembre	72	45
Octubre	125	49
Noviembre	117	53
Diciembre	182	65

Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

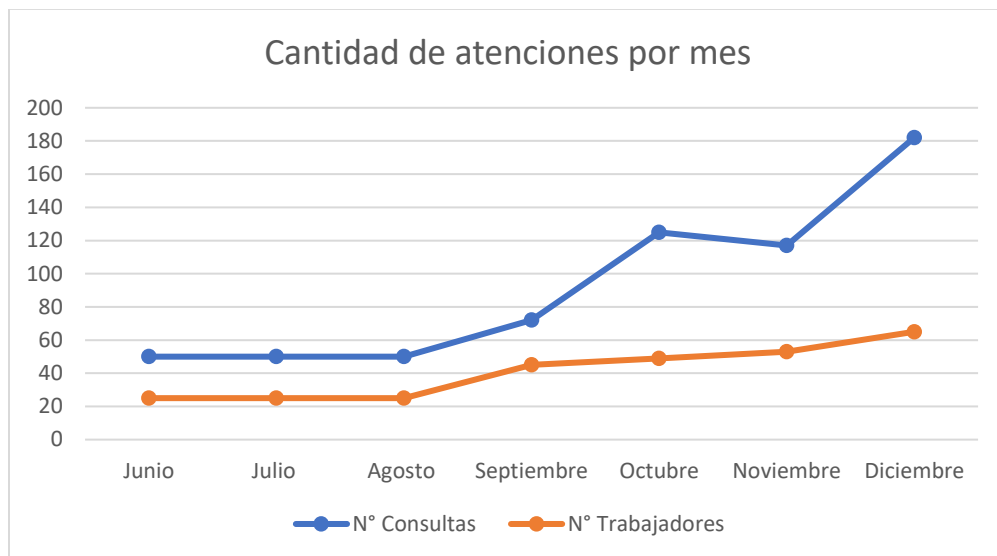
Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

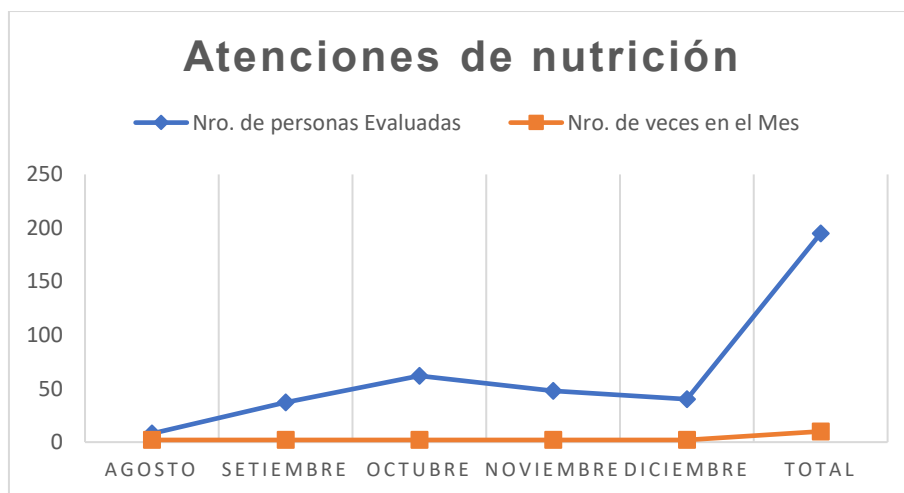


Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020

f. Atención nutricional

Mes	Nro. de personas Evaluadas	Nro. de veces en el Mes
AGOSTO	8	2
SETIEMBRE	37	2
OCTUBRE	62	2
NOVIEMBRE	48	2
DICIEMBRE	40	2
TOTAL	195	10

Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020



Fuente: Ejecución propia. Cierre 28.12.2020



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

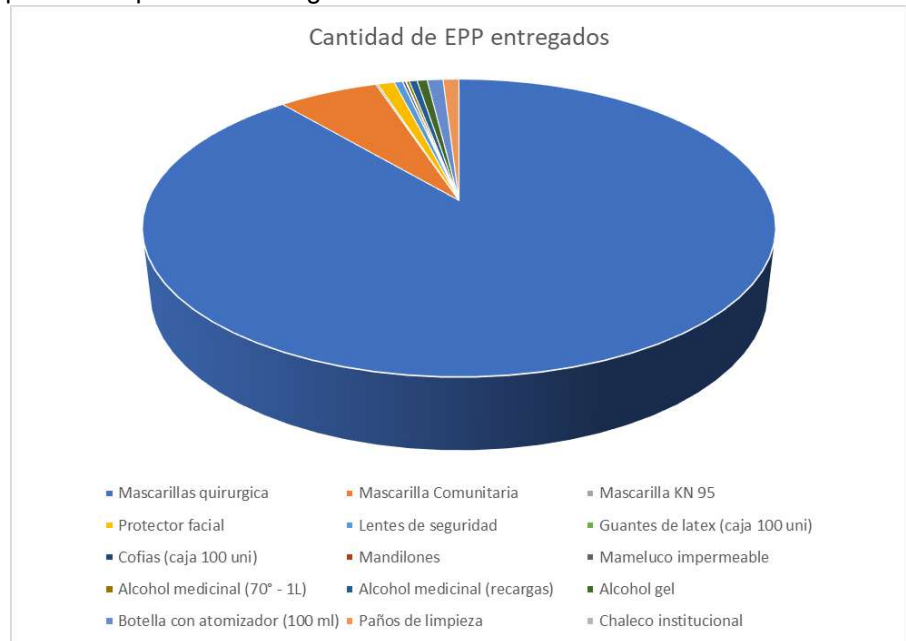
Provias Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001
Versión: 01
Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020

g. Reporte de equipo de protección personal entregado:

ITEM	Cantidad
Mascarillas quirurgica	32122
Mascarilla Comunitaria	2209
Mascarilla KN 95	44
Protector facial	369
Lentes de seguridad	183
Guantes de latex (caja 100 uni)	8
Cofias (caja 100 uni)	55
Mandilones	4
Mameluco impermeable	17
Alcohol medicinal (70° - 1L)	65
Alcohol medicinal (recargas)	174
Alcohol gel	222
Botella con atomizador (100 ml)	350
Paños de limpieza	350
Chaleco institucional	1



h. Implementación de plan Covid-19 – panel fotográfico:





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias
Descentralizado

Código: SST-PVD-INF-001

Versión: 01

Fecha: 15.12.2020

INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020



Cabe mencionar, que a consecuencia de la pandemia generada por el COVID 19, el gobierno a través del DECRETO SUPREMO N° 044-2020-PCM Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19, declaro el aislamiento nacional obligatorio, restringiéndose la ejecución de muchas actividades con excepción de aquellas esenciales (telecomunicaciones, medicas, alimentos, entre otras) limitando el desplazamiento de personas en todo el territorio nacional. En línea con lo anterior mencionado, a través de reunión de Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de fecha 24.11.2020 se modifica el Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo del año 2020 aprobado mediante reunión de Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de fecha 11.12.2019.

Con fecha 30.12.2020 se aprueba el Plan de seguridad y salud en el trabajo y el programa anual 2021.

6. ACCIONES PENDIENTES

- a. Ejecución de exámenes médicos.
- b. Aprobación de plan de respuesta a emergencias / plan de contingencias.
- c. Ejecución de monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales.
- d. Ejecución IPER zonales

**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvias
Descentralizado**Código:** SST-PVD-INF-001**Versión:** 01**Fecha:** 15.12.2020**INFORME ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – 2020****7. RECOMENDACIONES**

- a. Ejecución de exámenes médicos ocupacionales al personal.
- b. Aprobación y difusión del plan de respuesta a emergencias / plan de contingencias.
- c. Verificación en unidades zonales sobre el grado de cumplimiento de la normativa de seguridad y salud en el trabajo.
- d. Difusión de la política de seguridad y salud en el trabajo.
- e. Difusión del reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo.
- f. Cumplir con las reuniones de comité de seguridad y salud en el trabajo.
- g. Capacitación en procedimientos de seguridad y salud en el trabajo.
- h. Asignar recursos económicos y humanos para el 2021 para mantener la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

8. CONCLUSIONES

1. Se ha logrado formalizar y materializar en el periodo propuesto (seis meses) la implementación del sistema de seguridad y salud en un 75% con las acciones mínimas e indispensables, las cuales deben de seguir efectuándose por disposición de ley, de política interna y como mejora continua.
2. Resulta conveniente que se sigan disponiendo de recursos económicos y humanos para que Provias Descentralizado busque garantizar un ambiente laboral idóneo, reduciendo los riesgos en su menor expresión.
3. La atención de seguridad y salud en el trabajo se torna en una inversión para la entidad, reduciendo riesgos de multas, de accidentes, de estrés laboral y generando un mejor rendimiento sobre la productividad de los trabajadores y de quienes asisten a la entidad o a sus establecimientos anexos.



Abog. Sandra Victoria Chapañán Mendoza
JEFA DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
PROVIAS DESCENTRALIZADO